

2026 届本科生毕业论文（设计）管理工作安排			
序号	工作流程	工作安排	时间
1	前期准备阶段	1. 各学院成立毕业论文（设计）工作小组，负责拟订各工作环节的具体执行计划和实施方案。 2. 学院根据要求确定毕业论文（设计）指导老师。指导教师原则上应由中级及以上职称，中级职称以下的指导教师需经学院审定后填写中级以下职称毕业论文（设计）指导教师情况汇总表报教务处备案。 3. 各学院确定指导老师后，填写学院 本科毕业论文（设计）指导及撰写的培训计划表 提交至教务处，并组织开展毕业论文（设计）指导及撰写培训会。	2025 年 11 月 10 日前
2	选题阶段	1. 线下选题 ：指导老师指导学生阅读文献，查阅资料，完成线下选题，学院审核通过后汇总选题信息，报送 广州华立学院 2025 届毕业论文（设计）选题汇总表 至教务处备案。	2025. 10. 20-2025. 11. 25
		2. 线上选题 ：各学院组织学生在维普毕业论文（设计）管理系统中开展线上选题，并对学生选题进行审核确认。	预计 11 月中上旬开放维普毕业论文（设计）管理系统
3	任务书阶段	指导老师下发 任务书 至学生，学生在维普论文管理系统填写任务书，指导教师、专业工作小组系统审核任务书。	2025. 11. 25-2025. 12. 10
4	开题阶段	指导教师指导学生开题，学生填写 开题报告审批表 ，向学院申请开题，学院组织检查学生开题情况，开题通过的学生在维普系统完成线上开题流程，开题不通过必须在一周内重新开题。	2025. 12. 11-2026. 1. 5
5	初稿撰写阶段	指导教师指导学生按照任务书要求撰写初稿，并上传初稿至维普系统。	2026. 1. 6-2026. 2. 25
6	中期检查阶段	指导教师检查学生毕业论文（设计）进度计划是否切实可行，工作量是否适宜，并在维普系统填写中期检查流程，由系主任审核。	2026. 2. 25-2026. 3. 5
7	定稿阶段	指导教师指导学生修改论文完成定稿，上传至维普系统查重、审核。	2026. 2. 25-2026. 3. 20
8	论文评阅	二级学院教学秘书在维普系统对完成定稿的学生，分配论文评阅教师。评阅教师、指导教师进系统完成论文评分工作。	2026. 3. 20-2026. 4. 5

9	答辩阶段	二级学院教学秘书对指导教师评分和评阅教师评分通过的学生分配答辩组，将学院 答辩安排表 上交至教务处，并将答辩安排录入维普毕业论文管理系统，组织答辩并填写毕业 答辩及总评成绩评议表 ，答辩结束后，答辩秘书完成系统答辩评分工作。	2026. 4. 6– 2026. 4. 30
10	终稿阶段	学生根据评阅意见、答辩意见修改定稿，将终稿和答辩记录表上传毕业论文（设计）管理系统，指导老师进系统完成终稿查重审核工作。	2026. 5. 1– 2026. 5. 15
11	毕业论文（设计）校级抽检	学校对二级学院终稿完成的论文按照比例抽查，抽查不合格的学生需要修改论文，二级学院检查合格后才可以离校。	2026. 5. 16– 2026. 6. 10
12	优秀毕业论文（设计）评选	二级学院按照比例推荐优秀毕业论文材料至教务处，并将名单录入维普毕业论文管理系统，教务处组织专家组评选。	2026. 5. 16– 2026. 6. 10
13	毕业论文（设计）材料归档	学生根据材料明细完成毕业论文归档材料，指导老师审查通过后交二级学院，二级学院完成毕业论文（设计）材料归档及总结工作。	2026. 5. 16– 2026. 6. 25
14	教育部抽检	二级学院将 2025 年 12 月及 2026 年 6 月两批毕业生毕业论文（设计）材料平台上传教育部抽检平台。	2026 年 9 月

2026 届本科生毕业论文（设计）学生各阶段流程安排

序号	工作流程	工作安排	时间
1	选题阶段	学生在导师的指导下填写 选题申请表 ，学院审核通过后，完成维普系统线上选题工作	2025. 10. 20– 2025. 11. 20
2	任务书阶段	学生在导师的指导下填写 任务书 并上传至维普系统管理平台	2025. 11. 25– 2025. 12. 10
3	开题阶段	学生填写 开题审批表 ，指导教师审核通过，向学院申请开题，开题通过的学生进维普系统完成线上开题流程，开题不通过必须在一周内重新开题	2025. 12. 11– 2026. 1. 5
4	初稿撰写阶段	学生按照任务书和格式撰写规范撰写初稿，并上传初稿至维普系统	2026. 1. 6– 2026. 2. 25
5	定稿阶段	学生在老师的指导下修改初稿，完成定稿，上传至维普系统	2026. 2. 25– 2026. 3. 20
6	答辩阶段	学生准备答辩 PPT, 参加学院组织的答辩，答辩结束后，上传 答辩记录表 至维普平台	2026. 4. 6– 2026. 4. 30

7	终稿阶段	学生根据评阅意见、答辩意见修改定稿，完成终稿，上传至维普论文管理平台	2026.5.1- 2026.5.15
8	毕业论文 (设计) 材料归档	学校校级抽查结束后，学生根据材料明细完成毕业论文归档材料交由指导老师审查，指导老师审查通过后交由学院存档	2026.5.16- 2026.6.25